



Onderhoud speelvoorzieningen

Ontwerp Veiligheids- & Gezondheidsplan

Bestek 2024.01-7700.01

Status	DEFINITIEF
Documentnummer	7700.01-06-02-002
Datum	16-07-2024

Opdrachtnemer	Ingenieursbureau Rodewijk B.V.
Contactpersoon:	Dhr. E. Rodewijk

Opdrachtgever	Gemeente Vijfheerenlanden
Contactpersoon	Mevr. P. Nienkemper

Inhoudsopgave

1 INLEIDING	3
2 PROJECTGEGEVENS.....	4
2.1 LOCATIE	4
2.2 WERKZAAMHEDEN.....	4
2.3 VERANTWOORDELIJKHEID VEILIGHEID EN GEZONDHEID	4
3 BETROKKEN INSTANTIES	5
3.1 OPDRACHTGEVER	5
3.2 ONTWERPENDE PARTIJ.....	5
3.3 V&G -COÖRDINATOR ONTWERP-FASE	5
3.4 UITVOERENDE PARTIJ	5
3.5 V&G -COÖRDINATOR UITVOERINGSFASE	5
3.6 I-SZW	5
3.7 BEDRIJFSGEZONDHEIDSDIENST (COÖRDINEREND)	6
3.8 BRANDWEER / POLITIE / AMBULANCE	6
3.9 INGESCHAKELDE / IN TE SCHAKELEN DESKUNDIGE DIENSTEN:	6
3.10 COÖRDINATIEOVERLEG MET 1 ^{STE} VERANTWOORDELIJKE VAN NEVEN- EN ONDERAANNEMERS/ZELFSTANDIGEN EN VASTLEGGING VAN ARBO-OVERLEG EN -AFSPRAKEN:.....	7
4 PLANNING EN UITVOERINGSGEGEVENS	8
4.1 GEPLANDE AANVANGSDATUM EN UITVOERINGSTIJD	8
4.2 VERMOEDELIJK AANTAL WERKNEMERS, WERKGEVERS EN ZELFSTANDIGE	8
4.3 NAMEN VAN REEDS GESELECTEERDE ONDERNEMINGEN	8
4.4 TAKEN EN BEVOEGDHEDEN OP HET WERK	9
5 RISICO-INVENTARISATIE.....	10
5.1 BIJZONDER RISICO	10
5.2 RISICO-INVENTARISATIE	10
6 BOUWPLAATSVOORZIENINGEN EN -REGELS	18
6.1 BOUWPLAATSVOORZIENINGEN (NIET UITPUTTEND)	18
6.2 BOUWPLAATSREGELS	18
7 BIJLAGE BIJ HET VEILIGHEIDS EN GEZONDHEIDSPLAN	19
7.1 TAKEN EN VERPLICHTINGEN	19
7.2 PROCEDURES BIJ ONGEVALLEN	20
7.3 VOORLICHTING/INSTRUCTIE	21
7.4 BEDRIJFSHULPVERLENING.....	22
7.5 GEDRAGSREGELS WERKLOKATIE	23
7.6 TOEGANGSREGELING	23
7.7 PROCEDURES AFVALOPSLAG EN -AFVOER.....	23

1 Inleiding

In opdracht van de gemeente Vijfheerenlanden vindt door Ingenieursbureau Rodewijk het besteksgereed maken van het Onderhoud speelvoorzieningen in gemeente Vijfheerenlanden plaats. Onderdeel van dit bestek is het opstellen van een Veiligheids- en Gezondheidsplan (V&G-plan) conform het Bouwprocesbesluit Arbeidsomstandighedenwet. Het veiligheids- en gezondheidsplan is een dynamisch document, waarvan de opstelling, detaillering en actualisering een in de tijd voortschrijdend proces is.

In dit veiligheids- en gezondheidsplan zijn maatregelen aangegeven om de veiligheid en gezondheid van de betrokken medewerkers en derden bij dit project te waarborgen. Tevens zijn in dit plan ondermeer de bij het werk betrokken instanties en een risico- inventarisatie van het werk opgenomen.

2 Projectgegevens

2.1 Locatie

Het werk is gelegen binnen de grenzen van de gemeente Vijfheerenlanden.

De exacte locatie van werkzaamheden wordt per deelopdracht bepaald.

2.2 Werkzaamheden

Het werk bestaat in hoofdzaak uit:

uitvoeren van onderhoudsinspecties en klein onderhoud

- a. dagelijks onderhoud
 - reparatie, bewerken en vervanging van onderdelen
 - regulier onderhoud aan valondergronden
- b. groot onderhoud
 - 1 op 1 vervangingen

De werkzaamheden zijn beschreven in het volgende bestek;

- bestek 2024.01-7700.01

2.3 Verantwoordelijkheid veiligheid en gezondheid

De verantwoordelijkheid voor de veiligheid en gezondheid van de betrokken medewerkers ligt bij de respectievelijke werkgevers.

De veiligheidskundige van de opdrachtnemer kan tijdens de werkzaamheden een ieder aanspreken met betrekking tot persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM) en de van toepassing zijnde veiligheidsmaatregelen.

Tijdens de werkzaamheden is er voortdurend een gediplomeerd EHBO'er aanwezig.

3 Betrokken instanties

3.1 Opdrachtgever

Naam : Gemeente Vijfheerenlanden
Adres : Dokter Reilinghplein 1
Postcode / Plaats : 4140 AA Leerdam
Contactpersoon : P. Nienkemper
Telefoon : 088 599 7000

3.2 Ontwerpende partij

Naam : Ingenieursbureau Rodewijk BV
Adres : Zwanendreef 34
Postcode / Plaats : 2161 KZ Lisse
Contactpersoon : E. Rodewijk
Telefoon : 06-21527222

3.3 V&G -coördinator ontwerp-fase

Naam : Gemeente Vijfheerenlanden
Adres : Dokter Reilinghplein 1
Postcode / Plaats : 4140 AA Leerdam
Contactpersoon : P. Nienkemper
Telefoon : 088 599 7000

3.4 Uitvoerende partij

Naam :
Adres :
Postcode / Plaats :
Contactpersoon :
Telefoon : Telefax:

3.5 V&G -coördinator uitvoeringsfase

Naam :
Adres :
Postcode / Plaats :
Contactpersoon :
Telefoon : Telefax:

3.6 I-SZW

Naam :
Adres :
Postcode / Plaats :
Contactpersoon :
Telefoon : Telefax:

3.7 Bedrijfsgezondheidsdienst (coördinerend)

Naam :
Adres :
Postcode / Plaats:
Contactpersoon :
Telefoon :

Telefax:

3.8 Brandweer / Politie / Ambulance

Telefoon : **112**

Brandweer :

Politie :

Ambulance :

3.9 Ingeschakelde / in te schakelen deskundige diensten:

Naam :
Adres :
Postcode / Plaats:
Contactpersoon :
Telefoon :

Telefax:

Voor een halfjaarlijks veiligheidsbezoek

3.10 Coördinatieoverleg met 1^{ste} verantwoordelijken van neven- en onderaannemers/zelfstandigen en vastlegging van arbo-overleg en -afspraken:

Bouwfase	Datum	Aannemers	Afspraken ¹⁾	Vastgelegd datum ²⁾
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				

¹⁾ Het betreft afspraken die betrekking hebben op te nemen V&G-maatregelen en afstemming met andere werkgevers

²⁾ De afspraken worden vastgelegd in onderdeel 5b van het V&G-plan

4 Planning en uitvoeringsgegevens

4.1 Geplande aanvangsdatum en uitvoeringstijd

Datum van aanvang van het werk: omstreeks oktober 2024.

Datum van oplevering van het werk: omstreeks oktober 2028.

4.2 Vermoedelijk aantal werknemers, werkgevers en zelfstandige

Het maximum aantal werknemers dat tegelijkertijd op de bouwlocatie aanwezig is zal vermoedelijk 8 zijn.

Het gepland aantal werkgevers en zelfstandigen op de bouwplaats is 2.

4.3 Namen van reeds geselecteerde ondernemingen

HOOFDAANNEMER/ UITVOEREND COÖRDINATOR	UIT TE VOEREN WERK- ZAAMHEDEN (BESTEK)	1 ^E VERANTWOORDELIJKE OP HET WERK (AANSPREEKPUNT)	START / EINDE WERKZAAM- HEDEN
Naam: Adres:		Naam: Functie:	
ONDERAANNEMERS / ZELFSTANDIGEN	UIT TE VOEREN WERK- ZAAMHEDEN (BESTEK)	1 ^E VERANTWOORDELIJKE OP HET WERK (AANSPREEKPUNT)	START / EINDE WERKZAAM- HEDEN
Naam: Adres:		Naam: Adres:	
Naam: Adres:		Naam: Adres:	
Naam: Adres:		Naam: Adres:	
NEVENAANNEMERS	UIT TE VOEREN WERK- ZAAMHEDEN (BESTEK)	1 ^E VERANTWOORDELIJKE OP HET WERK (AANSPREEKPUNT)	START / EINDE WERKZAAM- HEDEN
Naam: Adres:		Naam: Adres:	
Naam: Adres:		Naam: Adres:	
Naam: Adres:		Naam: Adres:	

4.4 Taken en bevoegdheden op het werk

De V&G- uitvoeringscoördinatie geschied doorals aannemer van het bestek 2024.01-7700.01.

FUNCTIONARIS	NAAM	TAKEN	BEVOEGHEDEN
V&G- coördinator uitvoeringsfase		coördinatie: -van door werkgevers te treffen V&G-maatregelen: -samenwerking tussen werkgevers, -toezicht op voorzieningen t.b.v. samenwerking tussen werkgevers, -voorlichting medewerkers op bouwlocatie actualiseren / aanvullen: -V&G-dossier / V&G- plan met benodigde gegevens.	Dwingende aanwijzingen geven, indien de partijen tekort schieten.
Uitvoerende partij (verantwoordelijk voor V&G uitvoerings- coördinatie)			
Bedrijfsleider		eind verantwoordelijk voor V&G	
uitvoerder (hoofd)		direct verantwoordelijk voor V&G	
Bouwdirectie			
Overige:			

5 Risico-inventarisatie

5.1 Bijzonder risico

Aangezien een deel van het werk in de openbare ruimte wordt uitgevoerd is er een verhoogd risico voor ongevallen bij de uitvoerende werknemers en passerende buitenstaanders aanwezig. Daarom wordt hier gesproken over een werk met een verhoogd risico.

5.2 Risico-inventarisatie

In de onderstaande tabel zijn de veiligheids- en gezondheidsrisico's weergegeven voortvloeiend die voortvloeien uit het werk.

Code	Activiteit	Risico	Oorzaak	Maatregelen
2201	Ontgraven, afvoeren en verwerken van grond.	Vallende voorwerpen.	Transportmiddel te hoog beladen, waardoor materiaal van het middel kan vallen.	Regelmatig controleren.
			Beladen en lossen van vrachtwagens met materialen.	Vrachtwagens gelijkmatig en niet te vol beladen Gebruik van helmen Chauffeur zo mogelijk in cabine blijven laten blijven.
		Beknelling of pletten van lichaamsdelen.	Werkgebied materiaal, zoals graafmachines, brekers, etc. In dit gebied is niet altijd voldoende zicht door de bediener van de machine. Het vormt hierdoor een gevarenszone voor werknemers en bezoekers.	Waarschuwborden plaatsen.
		Elektrocutie / beschadiging aanwezige kabels en leidingen.	Raken (spannings) kabel of leiding, door graafwerkzaamheden of boringen.	Klic-melding doen en locatie(s) k & l vaststellen.
				Kabels en leidingen opsporen d.m.v. proefsleuven graven.
		Brand en/of explosie.	Raken gasleiding door graafwerkzaamheden of boringen.	Klic-melding doen en locatie(s) k & l vaststellen.
				Kabels en leidingen opsporen d.m.v. proefsleuven graven.
		Bedolven worden.	Instorting van een te steil talud, waarbij de talud-hoek niet voldoet aan de geldende richtlijnen.	Talud aanbrengen volgens richtlijnen.
			Instabiele ondergrond, waar een machine is opgesteld. Ook drijfzand.	Goede afwatering bouwterrein verzorgen.
				Dragline schotten of rijplaten gebruiken.
		In sleuf c.q. put vallen.	Open putten en sleuven.	Werkgebied afzetten.
		Letsel aan derden.	Aangereden worden door materieel.	Verkeersvoorzieningen treffen Achteruitrijdsignalering aanbrengen.

Code	Activiteit	Risico	Oorzaak	Maatregelen
222101	Grondbewerkingen (uitgedrukt in m2 c.q. are)	Beknelling of pletten van lichaamsdelen	Werkgebied materiaal, zoals graafmachines, brekers, etc. In dit gebied is niet altijd voldoende zicht door de bediener van de machine. Het vormt hierdoor een gevaarzone voor werknemers en bezoekers.	Waarschuwborden plaatsen
		Bedolven worden	Instabiele ondergrond, waar een machine is opgesteld. Ook drijfzand.	Goede afwatering bouwterrein verzorgen.
				Dragline-schotten gebruiken

Code	Activiteit	Risico	Oorzaak	Maatregelen
3101	Wegverharding-en, voorbereiding	Vallende voorwerpen	Transportmiddel te hoog beladen, waardoor materiaal van het middel kan vallen.	Regelmatig controleren.
			Beladen en lossen van vrachtwagens met materialen.	Vrachtwagens gelijkmatig en niet te vol beladen. Gebruik van helmen. Chauffeur zo mogelijk in cabine laten blijven.
		Bedolven worden.	Instorting van een te steil talud, waarbij de taludhoek niet voldoet aan de geldende richtlijnen.	Talud aanbrengen volgens richtlijnen.
				Grondkerende constructie gebruiken
			Instabiele ondergrond, waar een machine is opgesteld. Ook drijfzand.	Goede afwatering bouwterrein verzorgen.
				Dragline schotten of rijplaten gebruiken.
		Gehoorschade.	Hoog geluidsniveau, veroorzaakt door machine of apparaat. Het geluidsniveau komt hierdoor boven de 80 dB(A).	Gehoorbescherming dragen.
		Oogletsel.	Wegspringen materiaal, door frezen, breken en toepassen van verspanende technieken.	Oog- en gelaatsbescherming dragen.
		Lichamelijk letsel (algemeen).	Algemene oorzaken, gebruikelijk op projecten, niet duidelijk definieerbaar.	PBM's dragen.
			Aangereden worden door materieel.	Verkeersvoorzieningen treffen.
				Achteruitrijdsignaal op materieel of materieel voorzien van camera.
				Veiligheidsvest dragen.
				Voorziening : Hulpconstructies
				Voorziening : Aangescheiden gebied voor voetgangers.

Code	Activiteit	Risico	Oorzaak	Maatregelen
314	Straatwerk	Ergonomie/ werkhouding	Slechte werkhouding tijdens de werkzaamheden (gedwongen).	Juiste werkhouding
			Verkeerde hulpmiddelen en gereedschappen.	Voorziening : Tilmiddelen en juiste gereedschappen gebruiken. Mechanisch straten optimaliseren.,
		Gehoorschade.	Hoog geluidsniveau, veroorzaakt door machine of apparaat. Het geluidsniveau komt hierdoor boven de 80 dB(A).	Gehoorscherming dragen.
				Andere apparatuur toepassen.
		Oogletsel.	Wegspringen materiaal, door frezen, breken en toepassen van verspanende technieken.	Oog- en gelaatsbescherming dragen.
		Lichamelijk letsel (algemeen).	Instabiele ondergrond, waar een machine is opgesteld.	Voldoende en vlakke opslagplaats verzorgen.
			Wegspringend materiaal, door frezen, breken en toepassen van verspanende technieken.	Handschoenen dragen. Oogbescherming dragen.
			Opgebroken verharding.	Werkterrein goed afzetten.
			Algemene oorzaken, gebruikelijk op projecten, niet duidelijk definieerbaar.	PBM's gebruiken
		Blootstelling aan gevaarlijke stoffen.	Vorming van stof door de bewerking van de werknemer of machine.	Adembeschermingsmiddelen gebruiken. Juist gereedschap toepassen.

Code	Activiteit	Risico	Oorzaak	Maatregelen
315	Verhardingslagen van steenmengsel.	Blootstelling gevaarlijke stoffen.	Vorming van stof door de bewerking door de werknemer of machine.	Stofvorming tegengaan door sproeien adembeschermingsmiddelen gebruiken.
		Gehoorschade.	Hoog geluidsniveau, veroorzaakt door machine of apparaat. Het geluidsniveau komt hierdoor boven de 80 dB(A).	Gehoorscherming dragen.
		Lichamelijk letsel (algemeen).	Algemene oorzaken, gebruikelijk op projecten, niet duidelijk definieerbaar.	PBM's gebruiken.

			Aangereden worden door materieel .	Waarschuwborden plaatsen.
				Achteruitrijdsignaal op materieel of materieel voorzien van camera.
				Goede tijdelijke weg aanleggen.
				Verkeersvoorzieningen treffen.

Code	Activiteit	Risico	Oorzaak	Maatregelen
610	Algemeen werk.	Brand en/of explosie.	Onvoldoende opslagruimte voor materialen en stoffen.	Voldoende opslagplaats verzorgen.
			Brandbaar materiaal op locatie, zoals hout, plastic, papier, olie, poetsdoeken, brandstoffen en gasflessen.	Blusvoorzieningen op het werk
				Werklocatie vrij van brandbaar materiaal.
			Slechte orde en netheid op werk, waarbij materialen her en der verspreid zijn. Er is geen duidelijk overzicht over het werk.	Werklocatie opgeruimd houden.
				Regelmatig controleren.
		Vallende voorwerpen.	Transportmiddel te hoog beladen, waardoor materiaal van het middel kan vallen.	Regelmatig controleren.
			Beladen en lossen van vrachtwagens met materialen.	Vrachtwagens gelijkmatig en niet te vol beladen. Gebruik van helmen. Chauffeur zo mogelijk in cabine laten blijven.
		Schade aan derden.	Algemene oorzaken, gebruikelijk op projecten, niet duidelijk definieerbaar.	Werk afzetten. Verkeersvoorzieningen treffen.
				Afspraken maken met hulpdiensten.
				Bedrijfshulpverlener op het werk.
				EHBO-voorzieningen op het werk.
		Lichamelijk letsel (algemeen).	Algemene oorzaken, gebruikelijk op projecten, niet duidelijk definieerbaar.	Werklocatie opgeruimd houden. PBM's dragen. Voorlichting geven voor start (deel) werk d.m.v. toolboxmeeting.
				Afspraken maken met hulpdiensten.
				Bedrijfshulpverlener op het werk.
				EHBO-voorzieningen op het werk.
				PBM's dragen.
				Noodplan/SOS-kaart.
			Aangereden worden door materieel en weggebruikers.	Verkeersvoorzieningen treffen.
				Achteruitrijd-signaal op materieel of materieel voor zien van camera.
				Veiligheidsvest dragen.
				Werkterrein afzetten.

Code	Activiteit	Risico	Oorzaak	Maatregelen
710	Sport-, speel- en recreatieve voorzieningen	Ergonomie/ werkhouding	Slechte werkhouding tijdens de werkzaamheden (gedwongen).	Juiste werkhouding
			Verkeerde hulpmiddelen en gereedschappen.	Voorziening : Tilmiddelen en juiste gereedschappen gebruiken. Mechanisch straten optimaliseren.,
		Gehoorschade.	Hoog geluidsniveau, veroorzaakt door machine of apparaat. Het geluidsniveau komt hierdoor boven de 80 dB(A).	Gehoorscherming dragen.
				Andere apparatuur toepassen.
		Oogletsel.	Wegspringen materiaal, door frezen, breken en toepassen van verspanende technieken.	Oog- en gelaatsbescherming dragen.
		Lichamelijk letsel (algemeen).	Instabiele ondergrond, waar een machine is opgesteld.	Voldoende en vlakke opslagplaats verzorgen.
			Wegspringend materiaal, door frezen, breken en toepassen van verspanende technieken.	Handschoenen dragen. Oogbescherming dragen.
			Vallen van hoogtes.	Werken met zekeringen bij hoge hoogtes.
				Zo veel mogelijk in stand houden huidige valdemping onder werkgebied.
			Algemene oorzaken, gebruikelijk op projecten, niet duidelijk definieerbaar.	PBM's gebruiken
		Blootstelling aan gevaarlijke stoffen.	Verven/couten.	Adembeschermingsmiddelen gebruiken. Juist gereedschap toepassen.
			Reinigen.	Handschoenen dragen.

6 Bouwplaatsvoorzieningen en -regels

6.1 Bouwplaatsvoorzieningen (niet uitputtend)

COLLECTIEVE VOORZIENINGEN	GEBRUIKERS	INSTANDHOUDING DOOR	TOEZICHT/ RAPPORTAGE DOOR
verkeersvoorzieningen	opdrachtnemer	uitvoerder	
verkeersafzettingen	opdrachtnemer	uitvoerder	
terreinafbakening	opdrachtgever, opdrachtnemer, onderaannemer, nevenaannemer	uitvoerder	
sanitaire voorzieningen	opdrachtnemer	uitvoerder	
schaft- en kleedvoor- zieningen	opdrachtnemer	uitvoerder	
opslagplaatsen gevaarlijke stoffen	opdrachtnemer	uitvoerder	
hef/grondverzet machines	opdrachtnemer, onderaannemer, nevenaannemer	uitvoerder	
transport bouwstoffen	opdrachtnemer, onderaannemer	uitvoerder	
blusmiddelen	opdrachtnemer	uitvoerder	
beschermings- /beveiligingsmiddelen	opdrachtnemer	uitvoerder	
EHBO-voorzieningen	opdrachtnemer	uitvoerder	
Afvalscheiding/-opslag	opdrachtnemer	uitvoerder	
mededelingenbord	opdrachtnemer	uitvoerder	

6.2 Bouwplaatsregels

REGELS	TOEZICHT/RAPPORTAGE DOOR	VERWIJZING NAAR PROCEDURES IN BIJLAGE
toegangsregeling	uitvoerder	
verkeersregels	uitvoerder	conform CROW Publicatie 96 B
procedure bij ongevallen (alarm- regeling)	uitvoerder	
bedrijfshulpverlening	uitvoerder	
identificatieplicht	personeelszaken	conform WID (Wet op Identificatie plicht)
voorschriften uit vergunningen	uitvoerder	

7 Bijlage bij het veiligheids en gezondheidsplan

7.1 Taken en verplichtingen

Verplichtingen uitvoerende partij;

- aanstellen van V&G-coördinator uitvoeringsfase
- regelen faciliteiten/bevoegdheden V&G-coördinator uitvoeringsfase
- zorgen dat V&G-coördinator uitvoeringsfase V&G-plan aanvult en actualiseert
- zorgen dat V&G-coördinator uitvoeringsfase V&G-dossier aanvult en actualiseert
- zorgen dat samenwerking en overleg tussen werkgevers en werknemers wordt gecoördineerd

Taken V&G-coördinator uitvoeringsfase;

- coördineren en organiseren van door werkgevers te treffen maatregelen
- aanvullen/actualiseren van V&G-plan
- coördineren van toezicht op naleving afspraken
- geven van aanwijzing als dit onvoldoende gebeurt
- coördineren van voorlichting aan werknemers
- treffen van maatregelen opdat alleen bevoegde personen bouwplaats kunnen betreden
- aanvullen/actualiseren van V&G-dossier

Verplichtingen neven-/onderaannemers;

- naleven van V&G-plan en aanwijzingen van V&G-coördinator uitvoeringsfase opvolgen
- algemene werkgeversverplichtingen;
- risico-inventarisatie en -evaluatie
- samenwerking met andere werkgevers
- orde en netheid
- persoonlijke beschermingsmiddelen
- veiligheid en gezondheid met betrekking tot;
 - werklokalities
 - materieel en gereedschappen
 - horizontaal en verticaal transport
 - opslag gevaarlijk materialen
 - afvoer gevaarlijk materialen, afval en puin
- rekening houden met exploitatiewerkzaamheden in de nabijheid

Verplichtingen van derden;

- werkgevers van derden onder andere;
 - ontwerpers
 - leveranciers
 - adviseurs
 - constructeurs
 - makelaars
 - projectontwikkelaars
 - gemeente-ambtenaren
 - medewerkers nutsbedrijven
 - vrachtwagenchauffeurs

moeten zich houden aan afspraken in V&G-plan en aanwijzingen V&G-coördinator uitvoeringsfase (deze laatste heeft de plicht om informatie te geven)

Overige milieuregels

- bouwmaterialen worden;
 - in de juiste hoeveelheden afgeroepen
 - zo mogelijk op maat aangevoerd
 - op de juiste wijze opgeslagen
 - beschermd tegen vocht, weersinvloeden, beschadiging en ontstekingsbronnen
- breuk en afkeur wordt zoveel mogelijk voorkomen door inspectie in de fabriek
- bruikbare materiaalresten worden zoveel mogelijk hergebruikt of verkocht
- restanten van cementbetonprodukten worden van het terrein afgevoerd naar een stortplaats of steenbreker
- pallets worden door de leverancier retour genomen
- afval word niet verbrand
- overslag, aftappen of overgieten van schadelijke vloeistoffen gebeurt boven een bak
- morsverliezen worden meteen opgeruimd met behulp van absorptiekorrels of afgraving
- reinigen van gereedschap gebeurt in spoelbakken geschikt voor verf- en oplosmiddelen
- overlast voor omwonenden wordt zoveel mogelijk beperkt
- van bepaalde belastende activiteiten worden de omwonende vooraf op de hoogte gebracht
- orde en netheid op de bouwplaats worden goed gehandhaafd
- bemaling niet meer dan noodzakelijk

7.2 Procedures bij ongevallen

Melding van ongeval/incident

Bij ongevallen en incidenten op dit project moet hiervan direct melding worden gemaakt bij de V&G-coördinator uitvoeringsfase.

Door de werkgever moet een ongeval tevens worden gemeld aan de I-SZW bij de volgende situatie

- bij dodelijke afloop
- bij ziekenhuisopname binnen 24 uur
- bij blijvend letsel
- bij beroepsziekte (niet chronisch)
- bij alleen materiële schade (van € 100.000,00 of meer)

zie voor de overige meldingsprocedure de alarmkaart (checklist ernstig ongeval)

Opstellen ongevallenrapport

Door de werkgever moet van een ongeval met verzuim of grote materiële schade een ongevallenrapport worden opgesteld, hiervoor kan gebruik worden gemaakt van een standaard ongevallenrapport.

Wanneer een ongevallenrapport

Een ongevallenrapport dient te worden opgesteld bij verzuim betreffende werknemer. Het verzuim gaat in vanaf de eerste volledige dag waarop de werknemer niet in staat is tot werken als gevolg van het ongeval.

Om welke werknemers gaat het ?

Het gaat hierbij om

- bouwplaatsmedewerkers
- leidinggevenden of/en stafpersoneel
- uitgeleende werkgevers
- stagiaires

Wat te doen met het opgestelde ongevallenrapport

Het opgestelde ongevallenrapport dient te worden ondertekend door de project-/bedrijfsleider van de betreffende werkgever waarbij de werknemer in dienst is en daarna verstrekt aan de V&G-coördinator (uitvoering)

Genoemde procedure treedt ook in werking indien derden (bijvoorbeeld voorbijganger, bezoekers) betrokken zijn bij een ongeval op het project.

7.3 voorlichting/instructie

De medewerkers dienen vooraf aan de werkzaamheden mondeling en zo mogelijk schriftelijk te worden geïnformeerd en geïnstrueerd te worden over de regels op dit project.

Soorten voorlichting/instructie

Het voorlichtingsprogramma kan bestaan uit de volgende onderdelen

A) Introductie op het project

- introductieboekje project (of huisregels)
- huisregels opdrachtgever
- regelingen met betrekking tot
 - ongevallen/ernstig letsel
 - brand
 - EHBO
 - ontruiming
- hygiëne
- melden van onveilige situaties
- werk- en rusttijden
- VGW&M-beleidsverklaring
- eigen VGW&M-taken inclusief persoonlijke beschermingsmiddelen
- werkvergunningen

B) Taakgerichte voorlichting/instructie per ploeg per activiteit of instructie op onderdeel

- maatregelen met betrekking tot
 - veiligheid
 - gezondheid
 - milieu
 - ontruiming
- ondermeer de volgende aandachtspunten
 - werkmethoden
 - materieel inzet
 - materialen
 - persoonlijke beschermingsmiddelen
 - gebruik van bepaalde machines/gereedschappen/ander materieel of materiaal

De frequentie van genoemde voorlichtingsactiviteiten is niet vooraf te bepalen, maar moet zodanig zijn dat de veiligheid en gezondheid op het project zo mogelijk zijn gewaarborgd. De werkoverleg bijeenkomsten worden minimaal 1 keer per maand gehouden en geregistreerd. Daarnaast moet er in ieder geval hernieuwde informatie worden gegeven bij:

- De verslaggeving van de voorlichting/instructie vind plaats op het “werkoverleg bijeenkomst” formulier.

Op dit project is het volgende voorlichtingsmateriaal aanwezig

-

Onder bedrijfshulpverlening vallen de volgende activiteiten

- Een bedrijfshulpverlener dient in de organisatie en uitvoering van het project een en ander te regelen. De bedrijfshulpverlener op dit project is;

Functie :

Gediplomeerde EHBO' ers op dit project zijn;

Naam : Functie;

Brandbestrijding/alarmprocedure/evacuatie

De te volgen procedures zijn als volgt;

- | | |
|---------------------------|--|
| -brand | ontstaat er ondanks alle voorzorgsmaatregelen toch brand, neem dan geen enkel risico en zorg dat iedereen veilig weg komt. |
| -alarmeren van werknemers | waarschuw direct uw collega's en breng de uitvoerder op de hoogte van de gevaarlijke situatie. |
| -evacueren | laat iedereen zoveel mogelijk de gevaarlijke lokatie verlaten |
| -hulpverleningsdiensten | alarmeer de hulpverleningsdiensten (112) volg de instructies op en neem maatregelen om de schade te beperken |

7.5 Gedragsregels werklokatie

Door "**AANNEMER**" zijn "algemene gedragsregels" opgesteld, welke op ieder project van toepassing zijn. Deze "algemene gedragsregels op de werklokatie" worden in ieder onderkomen goed zichtbaar opgehangen. De medewerkers worden over deze gedragsregels geïnformeerd tijdens een gehouden werkoverleg.

7.6 Toegangsregeling

Iedereen die de werklokatie wil bezoeken/betreden dient zich te melden bij de uitvoerden of diens plaatsvervanger

7.7 Procedures afvalopslag en -afvoer

Milieuprocedures

Zorg dat voor het project alle milieuvergunningen in orde zijn. Maak een overzicht van de milieuvergunningen die zijn aangevraagd en die zijn afgegeven.

1 Afvalscheiding

De volgende soorten afval worden op het project apart opgeslagen

- asfaltbetonpuin
- cementbetonpuin
- funderingsmateriaal
- pvc-materialen
- houtresten
- huishoudelijk afval

2 Afval afvoer

Het afvoeren van het afval wordt verzorgd door de aannemer en vervoerd naar een erkend afvalverwerkingsbedrijf

- asfaltbetonpuin
- cementbetonpuin
- funderingsmaterialen
- pvc-materialen
- houtresten
- huishoudelijk afval

Afval registratie

De registratie van afval geschiedt met behulp van geleidebiljetten, vrachtbrieven of afgifte bewijzen en wordt verzorgd door de aannemer.